

Mietbestimmungen Familienzentrum Grabs

Kirchgasse 2, 9472 Grabs



+41 79 283 93 48



info@familienzentrum-grabs.ch



von 2



Auskunft/Verwendungszweck

- Der Mieter gibt Auskunft über den Verwendungszweck des gemieteten Raumes.
- Aufgrund dieser Angaben wird über das Eingehen des Mietverhältnisses entschieden.

Reservation

- Der Mieter füllt das Formular "Reservationsanfrage" aus und erhält eine schriftliche Bestätigung. Diese ist für Mieter und Vermieter verbindlich. (Eine mündliche Anfrage gilt nicht als Reservationsbestätigung.)
- Ein Rücktritt bis 1 Woche vor dem reservierten Termin ist kostenfrei möglich.
- Bei einem kurzfristigen Rücktritt kann bis zu 50% des Mietpreises vom Familienzentrum verlangt werden.

Bezahlung und Schlüsselübergabe

- Der gesamte Betrag (Mietpreis, Depot) wird im Voraus bei Schlüsselübergabe bar bezahlt. Allfällige Konsumationen werden nach dem Miettermin beglichen. (Strichliste bei Kaffeemaschine; Fr. 1.50 pro Kaffee)
- Wann der Schlüssel in Empfang genommen werden kann, wird mit der Betriebsleitung abgemacht. Ebenso die Rückgabe des Schlüssels.

Diverses

- In allen Räumen ist Feuer- und Rauchverbot. Falls draussen geraucht wird, Aschenbecher benutzten.
- Die jeweiligen Spielsachen der einzelnen Räume dürfen nicht untereinander vertauscht werden.
- Tiere sind in den Räumen nicht erlaubt.





Mietbestimmungen Familienzentrum Grabs

Kirchgasse 2, 9472 Grabs



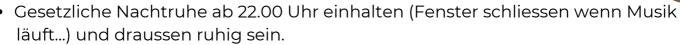
+41 79 283 93 48



info@familienzentrum-grabs.ch



von 2



- Es ist Rücksicht auf die Nachbarn zu nehmen. (Das Familienzentrum ist auch ein Wohnhaus).
- Keine Klebstreifen anbringen. Wenn nicht anders möglich, müssen diese selbst wieder entfernt werden.
- Essen und Getränke dürfen vom Mieter selbst mitgebracht werden.
- Alkoholkonsum ist gemäss den gesetzlichen Bestimmungen erlaubt.
 Reinigung
- Direkt nach dem Fest muss aufgeräumt werden (falls nicht anders vereinbart).
- Der Mieter verlässt den gemieteten Raum aufgeräumt und besenrein.
- Das Mobiliar, Küche und WC Anlage muss aufgeräumt und sauber hinterlassen werden.
- Falls die Reinigung ungenügend ist oder Sachen defekt hinterlassen werden, wird ein entsprechender Betrag von der Kaution abgezogen.
- Putzutensilien, WC-Papier und Handtücher werden vom Familienzentrum zur Verfügung gestellt.
- Der Abfall (bitte Säcke mitnehmen) ist durch den Mieter zu entsorgen.
- Die Lappen und Küchentücher vom Familienzentrum Grabs werden von diesem gewaschen. Zerschlagenes Geschirr und Defekte bitte melden. Haftung
- Der Mieter übernimmt die Haftung für Personen- und Sachschäden.
- Wenn ein Sachschaden entstanden ist, bitte spätestens bei Schlüsselrückgabe melden.
- Bitte behandeln Sie das Mobiliar und Inventar sorgfältig, damit wir die Räumlichkeiten weiterhin zu günstigen Konditionen vermieten können.





Reservationsanfrage

Familienzentrum Grabs

Kirchgasse 2, 9472 Grabs



+41 79 283 93 48



info@familienzentrum-grabs.ch

RESERVATION **FAMILIENZENTRUM**

DATUM:		•••••
HALBTAG/G	ANZTAGS	3
VON		

NAME
VORNAME
STRASSE
PZL/ORT
TEL NO

Hiermit erkläre ich mich mit den Mietbestimmungen einverstanden und bezahle den Mietbetrag und die Mietkaution bei der Schlüsselübergabe.

Reservation bestätigt von:

Stand 01/23AE

Raumvermietung Preise

Familienzentrum Grabs

Kirchgasse 2, 9472 Grabs



+41 79 283 93 48



info@familienzentrum-grabs.ch



(Kafi, Küche, Mehrzweckraum und Garten)

ganzer Tag

CHF 150.-

halber Tag

CHF 75.-

Beratungszimmer pro Stunde

CHF 10.-

Miete für Vorträge und Kurse ab 19.00 Uhr

CHF 50.-

Mietkaution CHF 100.-

(wird bei korrekter Abgabe der Räumlichkeiten zurückerstattet)

Reinigung gemäss Mietbestimmungen

Für Kindergeburtstage unserer Mitglieder, gilt eine Spezialkondition von CHF 55.-

Bezahlung im Voraus.

Stand 01/23AE